

juist studenten, die nog niet ge-
settled zijn en nog niet te zeer
aan deze maatschappijstructuur
vastzitten, dit alles met een
uiterst kritische blik bekijken".
Mejuffrouw Tuinenburg kon ons
tevens meedelen, dat volgend
jaar een accommodatie voor cul-
tuurdoeleinden gereed komt in
het combinatiegebouw in Uilen-
stede.

Mejuffrouw Soesman, medisch
maatschappelijk werkster aan de
afdeling kindergeneeskunde van
het V.U.-ziekenhuis vertelde ons
zeer interessante zaken over het
maatschappelijk werk in het V.U.-
ziekenhuis. Er werd met veel be-
langstelling geluisterd. De cause-

rie van mejuffrouw Soesman wordt
in het februari-nummer van „Hel-
pende Handen" gepubliceerd. Na
afloop stelden enkele dames nog
vragen.

Mevrouw Zwart moest over de
busjesactie een ietwat somber ge-
luid laten horen.

Op 31 januari 1969 bedroeg het
aantal spaarsters: 112.890. Tus-
sen 1 februari en 31 mei 1969
mochten we 758 nieuwe spaar-
sters inboeken, maar moes-
ten door verschillende omstandig-
heden 2013 afboeken, zodat een
totaal verlies van 1255 spaarsters
in deze periode ontstond.

De totale opbrengst van 1967 be-
droeg f 441.972,81 en van 1968
f 440.054,94, dus een achteruit-

gang van f 1.917,87.

De stand van de voorjaarslich-
ting 1969 was op 18 juni
f 185.993,27. Mevrouw Zwart
hoopt (en velen met haar), dat de
teruggang in onze busjesactie
zich niet verder zal uitbreiden.

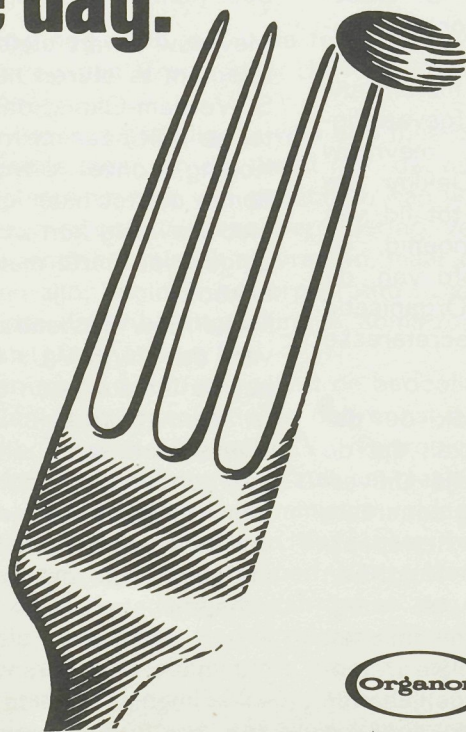
Tijdens de rondvraag merkten
verschillende dames op, dat het
zo jammer was, dat de nieuwe ta-
ken voor Vrouwen V.U.-Hulp de-
ze dag niet bekend konden wor-
den gemaakt. Dit waren we vol-
komen met elkaar eens, maar wij
zijn blij en dankbaar voor alles
wat wij, met Gods hulp, voor de
V.U. mochten en mogen doen.

Tenslotte zongen wij staande met
elkaar: „Grote God wij loven U".

Mej. J. G. Norg



Davitamon 10 Elke dag.



Organon



VRIJE UNIVERSITEIT TE AMSTERDAM

De afdeling Landelijke Organisatie, die het komende jaar
in een hypermodern kantoor zal worden gehuisvest, zoekt
op korte termijn een tweektal

enthousiaste (jonge) dames

Na een inwerkperiode zullen zij in staat moeten zijn zelf-
standig afwisselende correspondentie te voeren.

Hun taak bestaat tevens uit het verrichten van administra-
tieve werkzaamheden die voortvloeien uit activiteiten op het
gebied van voorlichting en fondsenwerving.

Vereist zijn:

- een opleiding op U.L.O.-niveau
- gevoel voor corresponderen
- accuratesse en typevaardigheid



Salariëring afhankelijk van leeftijd, opleiding en ervaring.

Sollicitaties te richten aan het Hoofd van de Personeels-
dienst, Postbus 7161, Amsterdam-Z II.

Nadere inlichtingen worden gaarne telefonisch verstrekt op
nr. 48 26 74 (020).